

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом государственного казенного учреждения «Казачий центр государственной службы» от «14» января 2021 года № 1/02

**ПЛАН мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в государственном казенном учреждении «Казачий центр государственной службы» на 2021 – 2022 годы**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)	
				всего	в т.ч. по годам
					2019
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции в государственном казенном учреждении «Казачий центр государственной службы»</b>				
1.1.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции с учетом выполняемых задач и функций.	I квартал 2021 г.	Сектор правового и кадрового обеспечения	-	-
<b>2.</b>	<b>Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции в государственном казенном учреждении «Казачий центр государственной службы»</b>				
2.1.	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении уведомления о факте склонения работников учреждения к совершению коррупционного правонарушения.	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> <li>• Сектор правового и кадрового обеспечения</li> </ul>	-	-
2.2.	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами при поступлении информации от граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений в деятельности работников учреждения	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> <li>• Сектор правового и кадрового обеспечения</li> </ul>	-	-
2.3.	Обеспечение координации деятельности и взаимодействия с территориальными федеральными государственными органами и органами местного самоуправления, в том числе при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> </ul>	-	-

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)	
				всего	в т.ч. по годам
					2019
1	2	3	4	5	6
	коррупции, поступивших в учреждение.		Сектор правового и кадрового обеспечения		
2.4.	Направление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров комитета по делам национальностей и казачества Волгоградской области информации о поступивших актах прокурорского реагирования по выявленным нарушениям законодательства о противодействии коррупции, а также информирование о принятых мерах по устранению выявленных нарушений.	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> <li>• Сектор правового и кадрового обеспечения</li> </ul>	-	-
2.5.	Направление в отдел правового обеспечения, государственной службы и кадров комитета по делам национальностей и казачества Волгоградской области информации по исполнению Плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в учреждении.	ежегодно до 1 декабря	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> <li>• Сектор правового и кадрового обеспечения</li> </ul>	-	-
2.6.	Осуществление контроля за реализацией плана мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в учреждении.	ежегодно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> <li>• Сектор правового и кадрового обеспечения</li> </ul>	-	-
2.7.	Подготовка отчета о результатах реализации плана по противодействию коррупции.	ежегодно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> <li>• Сектор правового и кадрового обеспечения</li> </ul>	-	-

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)	
				всего	в т.ч. по годам
					2019
1	2	3	4	5	6
<b>3.</b>	<b>Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики</b>				
3.1.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, и принятие мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации по предотвращению и урегулированию конфликта интересов при реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Применение по каждому случаю конфликта интересов мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сектор правового и кадрового обеспечения</li> <li>Отдел бухгалтерского учета и административного управления</li> </ul>	-	-
3.2.	Направление сообщений о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим ранее должности государственной или муниципальной службы, по последнему месту его службы, в соответствии со статьей 64.1. Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 "Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации"	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> <li>Сектор правового и кадрового обеспечения</li> </ul>	-	-
3.3.	Проведение тематических информационно-методических занятий для работников учреждения по разъяснению порядка применения законодательства по противодействию коррупции, ознакомлению с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> </ul>	-	-

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители	Объем финансирования (тыс. рублей)	
				всего	в т.ч. по годам 2019
1	2	3	4	5	6
4.	<b>Мероприятия по обеспечению антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов в государственном казенном учреждении «Казачий центр государственной службы» и их проектов</b>				
4.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов учреждения и их проектов.	постоянно в течение года	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> <li>• Сектор правового и кадрового обеспечения</li> </ul>	-	-
5.	<b>Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности государственного казенного учреждения «Казачий центр государственной службы»</b>				
5.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения через средства массовой информации, радио, телевидение, в том числе с использованием официальных сайтов органов исполнительной власти Волгоградской области в сети Интернет.	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений</li> <li>• Сектор правового и кадрового обеспечения</li> </ul>	-	-
6.	<b>Мероприятия по противодействию коррупции в сфере целевого и эффективного использования средств областного бюджета</b>				
6.1.	Контроль за целевым и эффективным использованием средств областного бюджета.	постоянно	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Директор ГКУ</li> <li>• Отдел бухгалтерского учета и административного управления</li> </ul>	-	-